



ZHONG LIAN TAI

网络空间安全学院实验室移动实训 终端设备采购项目 竞争性磋商文件

项目编号：HBZLT-WH-326043

项目名称：网络空间安全学院实验室移动实训终端设备采购项目

采 购 人：网络空间安全学院

采购代理机构：湖北中联太工程造价咨询有限公司

二〇二六年八月

目 录

第一章 竞争性磋商邀请 4

第二章 供应商须知 7

 一、 供应商须知前附表 7

 附件 1： 13

 附件 2： 14

 二、 供应商须知 17

 （一） 总则 17

 （二） 磋商文件 18

 （三） 响应文件 19

 （四） 响应文件的递交 22

 （五） 项目评审 23

 （六） 成交 24

 （七） 签订合同 24

 （八） 质疑和投诉 25

 （九） 采购代理服务费 26

 （十） 无效响应和终止采购活动 26

 （十一） 参照落实政府采购政策 27

 （十二） 其他 28

第三章 项目采购需求 30

第四章 评审办法及标准 39

 一、 评审方法 39

 二、 评审程序 39

 （一） 资格性审查和符合性审查 39

 （二） 响应文件澄清 39

 （三） 磋商程序 39

 三、 评审标准 44

 （一） 资格性审查表 44

 （二） 符合性审查表 47

 （三） 评分标准 48

第五章 合同草案 53

第六章 响应文件的格式	53
一、磋商书及附件	60
(一) 响应函	60
(二) 法定代表人身份证明	62
(三) 法定代表人授权书	63
二、报价部分	64
(一) 报价一览表	64
三、商务部分	65
(一) 供应商基本情况表	65
(二) 关于资格条件的有关承诺及声明	66
(三) 资格证明文件	67
(四) 业绩证明文件	68
(五) 信誉、荣誉状况证明文件	69
(六) 商务响应偏离表	70
(七) 其它商务文件	71
四、技术部分	73
(一) 技术响应偏离表	73
(二) 技术方案	74
(三) 其他技术文件	75
五、参照落实政府采购政策相关证明文件	76
1. 关于符合本国产品标准的声明函或财政部会同有关部门规定的有关证明文件【如适用】	76
2. 关于符合本国产品标准的成本占比的承诺函【如适用】	77
3. 节能环保产品清单及证明材料【如适用】	78
4. 中小企业声明函【适用】	79
5. 监狱企业证明文件【如适用】	80
6. 残疾人福利性单位声明函【如适用】	81
六、供应商认为需要提供的其他资料	83

第一章 竞争性磋商邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号：HBZLT-WH-326043
2. 项目名称：网络空间安全学院实验室移动实训终端设备采购项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：97 万元
5. 最高限价：97 万元
6. 采购需求：网络空间安全学院实验室移动实训终端设备采购项目，本项目分为 1 个项目包，具体详见《竞争性磋商文件》第三章内容。
7. 合同履行期限：在供货合同签订生效之日起 15 个工作日内完成设备生产和定制化外表面打印，送达合同指定地点。
8. 本项目（是/否）接受联合体投标：否
9. 是否可采购进口产品：否
10. 本项目（是/否）接受合同分包：否
11. 本项目（是/否）专门面向中小企业：否
12. 符合条件的小微企业价格扣除优惠为：10%

二、供应商资格要求

1. 满足以下基本资格要求，即：
 - （1）具有独立承担民事责任的能力；
 - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - （5）参加本采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - （6）法律、行政法规规定的其他条件。
2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的采购活动。
3. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。
4. 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重

违法失信行为记录名单。

5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

6. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取竞争性磋商文件

1. 时间：2026 年 8 月 21 日至 2026 年 8 月 27 日，每天 9:00 至 12:00，14:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：武昌区友谊大道 198 号新生路排水站院内 5 楼湖北中联太工程造价咨询有限公司领取接待室。

3. 方式：现场领取或网上获取。符合资格的申请人应当在获取时间内，提供以下材料领取磋商文件。

（1）申请人为法人或者其他组织的，需提供合法有效的授权文件（可采用电子授权方式）及经办人有效身份证件。授权文件应明确经办人权限范围。

（2）申请人为自然人的只需提供本人身份证明。采购文件如需网络获取或邮寄的，申请人应将获取采购文件所需提交的完整资料扫描件发至邮箱 1709599170@qq.com，并在邮件中注明申请人名称、所投包号、联系人及电话。采购人、采购代理机构对邮寄、电子文本传输过程中发生的迟交或遗失均不承担责任，申请人获取采购文件的时效性以供应商提交的完整资料的时间为准。

4. 售价（元）：400

四、提交响应文件截止时间和地点

1. 截止时间：2026 年 8 月 31 日 09 时 30 分（北京时间）。

2. 递交方式：武昌区友谊大道 198 号新生路排水站院内 5 楼湖北中联太工程造价咨询有限公司会议室。

五、开启

1. 开启时间：2026 年 8 月 31 日 09 时 30 分（北京时间）。

2. 开启地点：武昌区友谊大道 198 号新生路排水站院内 5 楼湖北中联太工程造价咨询有限公司会议室。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

/。

八、联系方式

1. 采购人信息

名 称：网络空间安全学院

地 址：武汉市东西湖区网安大道 26 号

联系人：李老师

联系方式：027-83891358

2. 采购代理机构信息

名 称：湖北中联太工程造价咨询有限公司

地 址：武昌区友谊大道 198 号新生路排水站院内 5 楼

3. 项目联系方式

项目联系人：张先宏、官永鑫、刘婧、李健敏、胡佳康、马晶晶

联系方式：027-88939311/027-88779511

湖北中联太工程造价咨询有限公司

2026 年 8 月 20 日

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

磋商供应商应仔细阅读本磋商文件的第二章“供应商须知”，下面所列资料是对“供应商须知”的具体补充和说明。如有矛盾，应以本表为准。

序号	条款名称	内 容
2.2	采购人	网络空间安全学院
2.3	采购代理机构	湖北中联太工程造价咨询有限公司
2.4	监督管理部门	网络空间安全学院纪检监察部门
2.5	项目名称	网络空间安全学院实验室移动实训终端设备采购项目
2.6	项目地点	采购人指定地点
2.7	项目内容	按照采购人提供的需求，完成实施本项目全部供货及服务内容
2.8	项目属性	货物
3.1	资金来源	财政性资金：970，000 元
4.1	供应商资格要求	详见第一章“竞争性磋商邀请”第二项“供应商资格要求”
4.2	是否接受联合体磋商	☒ 不接受 ☐ 接受，应满足下列要求： 应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
9.1	现场考察和答疑会	☒ 不组织，供应商自行前往 ☐ 组织

序号	条款名称	内 容
		时间：_____。 地点：_____。
10.1	合同分包	☒ 不允许 ☐ 允许，分包内容要求： 仅允许对本项目的非主体、非关键性工作进行分包。 分包金额要求：_____。 分包人资质要求：_____。
14.6	最高限价	详见第一章“竞争性磋商邀请”。
15.1	响应文件有效期	本项目投标有效期为 90 个日历天，从提交磋商响应文件的截止之日起计算。
16.8	响应文件份数	1. 响应文本纸质版一式三份：一份正本，二份副本。 2. 响应文件电子版（以纸质版文件为准，电子版文件仅作为存储备档） ☐ 不要求 ☒ 要求，响应文件电子版内容： <u>与正本保持一致</u> 响应文件电子版格式： <u>PDF 格式（盖章扫描）</u> 响应文件电子版份数： <u>1 份</u> 响应文件电子版储存形式： <u>U 盘</u> 以上资料均应密封提交。
16.7	签字和（或）盖单位章要求	“盖单位章”是指：盖标明供应商法定名称的公章，不得用如“投标专用章”、“业务专用章”、“合同专用章”、“财务专用章”代替。 “签字”是指：手写签字，也可以使用个人印章、签名章或其他电子制版签名代替。
16.9	装订要求	按照本项目磋商文件的要求，响应文件应按以下要求装订： ☒ 装订成一册 备注： （1）响应文件采用胶黏方式装订，装订应牢固，不易拆

序号	条款名称	内 容
		散和换页，不得采用活页装订。并在响应文件封面上标明“正本”、“副本”字样。 (2) 如参与多包投标的供应商可选择多包文件合并做一本文件（需注明包号），也可选择每包单独分包做文件。
18.2	响应文件递交截止时间	详见第一章“竞争性磋商邀请”。
18.3	递交响应文件地点	详见第一章“竞争性磋商邀请”。
20.1	实物样品	☒ 不提供 ☐ 提供 开启当天____时____分至____时____分，提供至（地点）：____，逾期提供的样品将不予接受。
21.1	项目演示	☒ 不进行 ☐ 进行，视频演示（具体详见第三章采购需求） 1. 演示时间不得超过__分钟； 2. 进行现场演示的，演示人员不得超过__人，演示现场提供__。
22.1	开启时间和地点	详见第一章“竞争性磋商邀请”。
23.1	磋商小组的组建	(1) 磋商小组组成：磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。 (2) 评审专家产生方式：从湖北省政府采购评审专家管理系统中通过随机方式抽取产生。
27.1	履约保证金	☒ 无 ☐ 有，履约保证金金额：/。 履约担保形式：/。
32.1	采购代理服务收费收取方式和	根据采购人和采购代理机构签署的委托代理协议书约定：

序号	条款名称	内 容
	标准	(1) 招标代理服务费：☐由采购人支付；☒由成交供应商支付。 (2) 支付标准：参照原国家计委计价格〔2002〕1980号文和发改办〔2003〕857号文件规定的标准，向成交供应商收取成交服务费。 (3) 支付时间：招标代理服务费由成交供应商在领取中标通知书之前，向代理机构支付。 (4) 支付方式：现金或电汇。 (5) 其他事项：成交供应商交纳采购代理服务费时需携带以下开票资料： 1) 开票单位名称； 2) 纳税人识别号（或统一社会信用代码）； 3) 营业执照或税务登记证； 4) 单位联系电话及地址； 5) 开户行及账号。
35.1	是否接受进口产品	☒ 不接受 ☐ 接受
35.2	参照支持本国产品政策	☒ 适用，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。 ☐ 不适用
36.1	参照中小企业政策	☒ 非专门面向中小企业的项目 1. 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予比例扣除，价格扣除比例为：10%； 2. 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于

序号	条款名称	内 容
		联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予比例扣除，价格扣除比例为：<u>4%</u>； 3. 中小企业应当提供《中小企业声明函》（详见本磋商文件第六章 响应文件格式），对符合鄂财采发〔2022〕5 号文第二条规定享受上限评审优惠的小微企业，还应提供符合该条款要求的其他证明材料，否则在评审时不享受上述评审优惠。 4. 供应商应当对《中小企业声明函》、监狱企业证明文件、《残疾人福利性单位声明函》及其它符合鄂财采发〔2022〕5 号文件第二条证明材料的真实性负责，上述材料与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 5. 根据工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号）的规定，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为<u>工业</u>。 6. 依据财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 7. 依据财政部 民政部 中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，

序号	条款名称	内 容
		不重复享受政策。符合该通知规定条件的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件）。
37.1	参照优先采购 创新节能环保 产品政策	所投产品纳入创新产品应用示范推荐目录内企业、所投产品获得节能产品或环境标志产品认证证书的企业报价给予 1% 的价格扣除。采购的产品如属于《节能产品政府采购品目清单》中“政府强制采购产品”，但供应商提供的产品为非“政府强制采购产品”，将视为无效投标（实质性条款）。 备注：若供应商提供的产品为“政府强制采购产品”，评审时不予价格扣除。
38.1	需要补充的其 他内容	1. 针对同一采购程序环节的质疑须在法定质疑期内一次性提出： （1）接收质疑函的联系单位：湖北中联太工程造价咨询有限公司 （2）接收质疑函的联系地址：武昌区友谊大道 198 号新生路排水站院内 5 楼 （3）接收质疑函的联系电话：027-88939311/027-88779511。
（1）除本竞争性磋商文件另有规定外，竞争性磋商文件中出现的类似于“近三年”或“前三年”、“近五年”或“前五年”均指递交响应文件时间以前三年或前五年，以此类推。 （2）本竞争性磋商文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。 （3）供应商须知前附表中，“☒”代表选中，“☐”代表未选中。		

附件 1:

中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

一、产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

二、二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

三、产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

四、需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

附件 2:

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的

为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

二、供应商须知

（一）总则

1. 适用范围

1.1 本项目为非政府采购项目，采购活动按照采购人内控制度执行。本磋商文件根据采购人内控管理规定编制，本项目已具备采购条件。本竞争性磋商采购文件仅适用于本次竞争性磋商中所述项目的采购。

2. 定义

2.1 根据采购人内控管理规定，制定本竞争性磋商文件。

2.2 采购人：见“供应商须知前附表”。

2.3 采购代理机构：见“供应商须知前附表”。

2.4 采购监督管理部门：见“供应商须知前附表”。

2.5 项目名称：见“供应商须知前附表”。

2.6 项目地点：见“供应商须知前附表”。

2.7 项目内容：见“供应商须知前附表”。

2.8 项目属性：见“供应商须知前附表”。

3. 资金来源

3.1 资金来源：见“供应商须知前附表”。

4. 供应商资格要求

4.1 供应商资格要求：见“供应商须知前附表”。

4.2 “供应商须知前附表”规定接受联合体磋商的，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按竞争性磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务。

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体参与本项目。

5. 费用承担

5.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用，不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

6. 保密

6.1 参与磋商活动的各方应对竞争磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

7. 语言文字

7.1 响应文件使用的语言文字应为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

8. 计量单位

8.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 现场考察和答疑会

9.1 “供应商须知前附表”规定组织现场考察的，采购代理机构按“供应商须知前附表”规定的时间、地点组织供应商项目现场考察。

9.2 供应商现场考察发生的费用自理。

9.3 在现场考察中，因供应商自身原因发生的人员伤亡和财产损失，由供应商自行负责。

9.4 采购人在现场考察中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，仅供供应商在编制响应文件时参考，采购人和采购代理机构不对供应商据此作出的判断和决策负责。

9.5 “供应商须知前附表”规定召开答疑会的，采购代理机构按“供应商须知前附表”规定的时间和地点召开答疑会，澄清供应商提出的问题。

10. 合同分包

10.1 “供应商须知前附表”规定允许分包的，供应商应当遵守其分包规定。

10.2 供应商未遵守竞争性磋商文件分包规定的，其**响应无效**。分包规定见“供应商须知前附表”。

（二）磋商文件

11. 磋商文件的构成

第一章 竞争性磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审办法及标准

第五章 合同草案

第六章 响应文件的格式

12. 磋商文件的澄清或修改

12.1 供应商对采购项目有疑问的，可以按照“供应商须知前附表”中的规定提出询问。采购人或采购代理机构将在收到询问后依法予以答复。对竞争性磋商文件询问的答复，在必要时将以澄清形式发送给每个获取竞争性磋商文件的潜在供应商（答复中不包括问题的来源）。

12.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改。澄清或修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。

12.3 竞争性磋商文件的澄清或者修改以书面形式发给所有领取竞争性磋商文件的供应商。对磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日 5 日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 5 日的，应当顺延提交首次响应文件截止时间。

12.4 本“供应商须知”所称“书面形式”包括电子邮箱、发布的磋商公告等。

（三）响应文件

13. 响应文件的组成

13.1 磋商书及附件

- （1）响应函
- （2）法定代表人（负责人）身份证明
- （3）法定代表人（负责人）授权书

13.2 报价部分

- （1）报价一览表

13.3 商务部分

- （1）供应商基本情况表
- （2）关于资格条件的有关承诺及声明
- （3）资格证明文件
- （4）业绩证明文件

(5) 信誉、荣誉状况证明文件

(6) 商务响应偏离表

(7) 其它商务文件

13.4 技术部分

(1) 技术响应偏离表

(2) 技术方案

(3) 其他技术文件

13.5 落实政府采购政策相关证明文件

(一) 关于符合本国产品标准的声明函或财政部会同有关部门规定的有关证明文件（如适用）

(二) 关于符合本国产品标准的成本占比的承诺函（如适用）

(三) 节能环保产品清单及证明材料（如适用）

(四) 中小企业声明函（适用）

(五) 监狱企业证明文件（如适用）

(六) 残疾人福利性单位声明函（如适用）

13.6 供应商认为需要提供的其他资料

14. 磋商报价

14.1 磋商报价包括磋商供应商在首次提交的响应文件中的报价、磋商过程中的报价和最后报价。磋商供应商的报价均应以人民币报价。

14.2 供应商应按照本磋商文件规定的采购需求及合同条款进行报价，并按磋商文件确定的格式报出。报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。报价中也不得缺漏磋商文件所要求的内容，否则，其响应文件将被视为**无效文件**。

14.3 供应商应根据本磋商文件的规定和要求、市场价格水平及其走势、磋商供应商的管理水平、磋商供应商的方案和由这些因素决定的磋商供应商之于本项目的成本水平等提出自己的报价。报价应包含完成本磋商文件采购需求全部内容的所有费用，所有根据本磋商文件或其他原因应由磋商供应商支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在报价中。

14.4 供应商在响应文件中注明免费的项目将视为包含在报价中。

14.5 每一种采购内容只允许有一个报价，否则其响应文件将被视为**无效文件**。

14.6 报价不得超过“供应商须知前附表”中规定的最高限价，否则其响应文件将被视为**无效文件**。

15. 响应文件有效期

15.1 采购响应文件有效期见“供应商须知前附表”，磋商供应商承诺的响应文件有效期不足的，其响应文件将被视为**无效文件**。

15.2 特殊情况下，在原响应文件有效期截止之前，采购代理机构或采购人可要求供应商延长响应文件有效期。需要延长响应文件有效期时，采购代理机构或采购人将以书面形式通知所有磋商供应商，供应商应以书面形式答复是否同意延长响应文件有效期。

15.3 供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件在原响应文件有效期满后将不再有效。

16. 响应文件的编制

16.1 供应商对磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。磋商供应商应严格按照磋商文件中的有关要求如实编制响应文件，并提供证明材料。采购人保留进一步要求磋商供应商补充提供有关材料的权利，拒绝补充材料或提供的材料不真实，将被视为**自动放弃投标资格**。

16.2 供应商提交的磋商响应文件以及供应商与湖北中联太工程造价咨询有限公司和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释磋商响应文件时以翻译文本为主。

16.3 供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充通知、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

16.4 磋商响应文件必须按本文件的全部内容（包括所有的补充通知及附件）各项条款规定及要求编制。

16.5 如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

16.6 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由供应商的法定代表人或其委托代理人签字和（或）盖单位章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表

人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况,改动之处应加盖单位公章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

16.7 竞争性磋商文件第六章“响应文件格式”要求供应商签字和(或)盖单位章的地方,供应商应当签字和(或)盖单位章。签字和(或)加盖单位公章的具体要求见“供应商须知前附表”,不符合本条规定的响应文件将被判定为无效。

16.8 供应商提交的响应文件应当包括正本、副本及单独提供的法定代表人授权委托书或者法定代表人身份证明、报价一览表等相关内容。本次供应商提交响应文件正、副本数量见“供应商须知前附表”。

16.9 每套响应文件应当清楚地标明“正本”、“副本”,响应文件的副本可以采用正本的复印件(需盖骑缝章),若副本和正本不符,以正本为准;如单独提供的法定代表人授权委托书或者法定代表人身份证明、报价一览表与响应文件正本不符,以正本为准。装订要求具体见“供应商须知前附表”。

(四) 响应文件的递交

17. 响应文件的密封

17.1 响应文件的正本、所有副本必须装订后密封递交,并在封口处盖章。密封包装上应注明项目编号、项目名称、项目包编号(如有)、供应商名称及“(开标时间)前不得启封”的字样。

17.2 供应商将以下文件原件各一份,加盖公章,单独密封提交:

*报价一览表

*法定代表人(负责人)身份证明/授权书

17.3 未按照要求密封和盖章的响应文件,采购代理机构将拒收。未按要求标记导致误投或者提前启封的,责任自负。

18. 响应文件的递交

18.1 供应商应在竞争性磋商文件规定的磋商响应文件送达截止时间前,将响应文件按竞争性磋商文件的规定密封后,送达指定地点,本项目不接收邮寄的响应文件。

18.2 供应商提交响应文件的截止时间:见“供应商须知前附表”。

18.3 供应商提交响应文件的地点:见“供应商须知前附表”。

18.4 除供应商须知前附表另有约定外，供应商所提交的响应文件不予退还；

18.5 逾期送达或者未送达指定地点的响应文件，采购人，采购代理机构拒绝接收。

18.6 采购人或者采购代理机构收到响应文件后，将如实记载响应文件的送达时间和密封情况，签收保存。

19. 响应文件的修改与撤回

19.1 供应商在提交响应文件送达截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

19.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章盖章的要求签字或者盖单位章，修改的内容为响应文件的组成部分。

20. 实物样品

20.1 “供应商须知前附表”要求提供样品的，样品的具体要求及评审详见“第三章 采购需求”和“第四章 评审办法及标准”。

20.2 样品退还：未成交的供应商应于成交结果公告发布之日起5日内自行联系采购代理机构取回递交样品；成交供应商的样品由采购人进行保管、封存，并作为履约验收的参考（竞争性磋商文件另有规定的从其规定）。

21. 项目演示

21.1 要求供应商进行演示的，演示要求详见“供应商须知前附表”。

21.2 演示的评审详见“第三章 采购需求”和“第四章 评审办法及标准”

（五）项目评审

22. 响应文件开启

22.1 供应商应按照“供应商须知前附表”中的要求参与开启。

23. 评审方法、程序及标准

23.1 采购人、采购代理机构将参照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定组建磋商小组详见“供应商须知前附表”。

23.2 在采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，

应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

23.3项目评审方法、程序及标准详见“第四章 评审办法及标准”。

(六) 成交

24. 确定成交供应商

24.1确定成交供应商详见“供应商须知前附表”。

25. 成交结果公告

25.1 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在本竞争性磋商文件“供应商须知前附表”指定的采购信息发布媒体上公告成交结果，磋商文件随成交结果同时公告。

25.2 公告成交结果时同时公告成交供应商的评审总得分。

26. 成交通知书

26.1 发布成交结果公告同时向成交供应商发出成交通知书。成交通知书是合同的组成部分，对成交供应商和采购人具有同等法律效力。

(七) 签订合同

27. 履约保证金

27.1 在签订合同前，成交供应商应按“供应商须知前附表”规定的金额、担保形式和采购人认可的履约担保格式向采购人提交履约保证金。

27.2 成交供应商不能按本章要求提交履约担保的，视为放弃成交，给采购人造成损失的，成交供应商还应当承担民事责任。

28. 签订合同

28.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。采购人因不可抗力原因迟延签订合同的，应当自不

可抗力事由消除之日起 7 日内完成合同签订事宜。

28.2 成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以参照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）第二十八条第二款规定确定其他供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

28.3 采购人和供应商不得向对方提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，双方不得私下订立背离合同实质性内容的协议。

28.4 服务类项目的采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

（八）质疑和投诉

29. 质疑

29.1 供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，向采购人或采购代理机构提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑须在法定质疑期内以书面形式一次性提出。

29.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）质疑人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

29.3 质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

29.4 质疑函不符合上述要求的，采购人或代理机构应书面告知具体事项，质疑人应当按要求进行修改或补充，并在质疑有效期限内提交。

30. 质疑答复

30.1 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

30.2 质疑答复应当包括下列内容：

- (1) 质疑人的姓名或者名称；
- (2) 收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
- (3) 质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
- (4) 告知质疑人依法投诉的权利；
- (5) 质疑答复人名称；
- (6) 答复质疑的日期。

31. 投诉

31.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向本项目采购监督管理部门投诉。供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料，且投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

31.2 采购监督管理部门应当在收到投诉后 30 个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。处理投诉事项，需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内。

(九) 采购代理服务费用

32. 收取方式和标准

32.1 采购代理机构按“供应商须知前附表”规定的方式和标准收取采购代理服务费用。

(十) 无效响应和终止采购活动

33. 无效响应

33.1 响应文件存在第四章“评审方法及标准”规定的**响应无效**情形的，作无效响应处理。

34. 终止采购活动

34.1 出现下列情形之一的，应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目以及政府采购服务项目〈含政府和社会资本合作项目〉）的提交最后报价的供应商可以为2家）。

（十一）参照落实政府采购政策

35. 支持国产和进口产品审批

35.1 除“供应商须知前附表”另有规定外，政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品的，采购人应当参照《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）规定执行（进口产品审批制，科研院所监管部门另有规定的从其规定）。项目若涉及采购进口产品的，具体要求详见“第三章采购需求”。

35.2 支持本国产品 参照国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知（国办发〔2025〕34号）要求，政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。供应商对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》（格式详见第六章响应文件格式）或财政部会同有关部门规定的有关证明文件，《声明函》或有关证明文件符合要求的，该产品视为本国产品。本项目适用情形详见“供应商须知前附表”的规定。

36. 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

36.1 为促进中小企业发展，参照《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管

理办法>的通知》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《湖北省财政厅 湖北省公共资源交易监督管理局关于落实稳住经济一揽子政策进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（鄂财采发〔2022〕5号）的规定，本项目供应商如符合上述文件规定的，需提供《中小企业声明函》、监狱企业证明文件、《残疾人福利性单位声明函》，评审时，磋商小组将依据“供应商须知前附表”规定的报价扣除比例，对供应商报价进行价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

36.2 对中小企业在资金支付期限方面的优惠措施：参照《湖北省财政厅关于持续优化政府采购营商环境的通知》（鄂财采发〔2024〕3号）执行。

37. 政府采购节能产品、环境标志产品

37.1 参照《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，供应商所投产品如属于节能产品政府采购品目清单、环境标志产品政府采购品目清单范围的，供应商须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书，认证证书的产品型号与所投产品不一致的，视为未提供。属于政府强制采购产品的，已作为投标时强制性要求不再给予价格扣除，未提供认证证书的视为无效响应。属于优先采购范围的，按照“供应商须知前附表”中相关规定，对该项产品的价格给予一定比例的扣除，具体扣除比例详见“供应商须知前附表”。

（十二）其他

38. 需要补充的其他内容

38.1 需要补充的其他内容：见“供应商须知前附表”。

39. 适用法律

39.1 采购人、采购代理机构及供应商的一切采购活动均根据采购人内控管理规定及相关法律法规。

39.2 采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

40. 解释权

40.1 本竞争性磋商文件最终解释权归采购人或采购代理机构所有。

第三章 项目采购需求

评审点图例说明

(1) 下述所有内容标注了“*”的条款为必须满足的实质性要求，投标响应文件有一项未满足的，其投标按无效投标处理（符合性审查不通过）。供应商针对标注“*”条款的响应：提供承诺函，承诺其内容满足该条款要求。

(2) 技术要求中标注了“▲”的条款即为重要参数项，不满足不得分。

(3) 商务要求中标注了“◎”的条款为评分项，标注了“/”的不参与评分。

一、采购项目概况

- 1. 项目名称：网络空间安全学院实验室移动实训终端设备采购项目
- 2. 项目预算（最高限价）：预算金额：97万元 最高限价：97万元
- 3. 采购数量：105台

二、技术要求

序号	品目	指标	指标要求
1	CPU	CPU 参数	▲国产信创 x86 架构 CPU，8 核 16 线程；基础频率≥2.6GHz，最大睿频≥3.8GHz，三级缓存≥16MB；适配国产操作系统
2	内存	内存配置容量	▲≥16GB
3		内存类型	▲≥DDR5-5600MHz
4		内存插槽	双插槽，支持双通道
5	硬盘	固态硬盘	▲1 个≥512GB
6		固态存储形态	▲M. 2 2280 规格，PCIeGen4×4 接口，NVMe 协议；支持国产操作系统适配
7		扩展性	▲支持扩展第二个 M. 2 SSD
8	显卡	显卡类型	▲独立显卡

9		显示芯片核心频率	≥1.55GHz
10		显存类型	▲LPDDR4x 4266MHz
11		显存位宽	≥64 位
12		显存容量	▲≥4GB
13	显示屏	显示屏尺寸	▲≥14.5 英寸
14		显示屏分辨率	▲≥2560×1600
15		显示屏屏占比	≥90%
16		显示屏屏幕比例	≥16:10
17		显示屏刷新率	▲≥90Hz
18		显示屏色准	▲△E≤4
19		显示屏响应时间	≤20ms
20		显示屏亮度	▲≥350nits
21		显示屏对比度	≥1500:1
22	网络设备	有线网卡速率	▲最高 1000Mbps，支持 10Mbps、100Mbps、1000Mbps 自适应
23		支持无线网络通信技术协议	▲支持 WiFi6.0 及以上协议
24	独立 NPU	AI 算力卡	▲支持内置算力卡、自带端侧 AI 智能体、可支持 DeepSeek、Qwen3 等大模型本地化部署，保障科研教学使用
25	其他部件	鼠标	1 个无线鼠标
26		键盘	背光调节键盘（支持 FnLock）≥80 键
27		摄像头	1 个≥200 万像素 1080P 高清摄像头
28		扬声器	内置两个≥2W 扬声器
29		麦克风	内置阵列麦克风

30		降噪	标配智能语音降噪软件，支持定向拾音、全向拾音，支持低、中、高等级降噪。
31		指纹识别器	高安全性指纹识别、分辨率 $\geq 90*90$
32	外部接口规格	USB 接口数量	▲ ≥ 2 个 USB-C； ≥ 3 个 USB-A
33		USB 接口功能	支持 USB-C 快充；支持 USB-A 关机充电
34		视频接口	≥ 1 个 HDMI 2.1 TMDS
35		音频接口	≥ 1 个 3.5mm 2 合 1 音频接口
36	供电	电池	▲ $\geq 85\text{Wh}$ 顶级高密度安全电池
37		电源适配器	▲ $\geq 100\text{W}$ 安全适配器、USB-C 接口，支持 PD 快充
38	外壳	A 面材质	铝合金
39		B 面材质	铝合金
40		C 面材质	铝合金
41	操作系统	预装操作系统	▲预装正版相当于麒麟商务版国产操作系统
42	软件兼容	常用软件兼容	应支持流式软件、版式软件、浏览器、邮件客户端、解压软件、多媒体、图形图像处理等常用软件
43		数据库兼容	兼容 3 个及以上厂商的数据库产品
44		中间件兼容	兼容 3 个及以上厂商中间件产品
45		平台软件兼容	▲兼容 3 个及以上厂商云计算及大数据平台和支持网络空间安全学院云桌面客户端预装并成功接入学校云桌面，运行流畅

46	整机可靠性	整机可靠性	*通过国家强制性 3C 认证,证书型号与投标供货型号一致(提供有效的 3C 认证证书)
47		节能要求	*具备国家确定的认证机构出具的节能产品认证证书,证书型号与投标供货型号一致
48	整机安全性	安全性要求	▲支持国密算法、可信启动、TPM/TCM
49	服务要求	服务响应	▲2 小时响应,当日下午 4 点前报修,下一自然日 24 点前修复,若没有完成修复,则免费赠送延迟日数对应的月度延保服务(延迟单位为日历天)。
50		服务周期	▲提供 7×24 小时远程技术支持服务,及时受理故障咨询与问题排查;每半年提供不少于 1 次现场技术服务,开展设备硬件状态检查、隐患排查
51		培训服务	供应商提供培训材料、产品手册、集中培训不少于 1 次
52		典型问题解决手册	供应商提供典型问题解决说明文档或视频
53		厂家升级软件与扩容服务	供应商提供上门升级部件/软件的增值服务
54		合格证书要求	供应商提供产品合格证
55		开箱组装/使用指导要求	供应商提供开箱组装/使用指导
56		驱动下载服务要求	供应商提供驱动光盘或下载方式

57	定制要求	设备顶盖外表面	▲定制打印：校徽+校名+办学定位标语+年级标识(2026级)等校园文化元素； 工艺要求：紫外光固化炫彩彩色打印（UV 打印），色彩饱和、耐磨耐刮、不褪色
----	------	---------	---

- 说明：
- 1. 本采购需求描述中涉及参数的均为参考允许，供应商可提供同等档次或更高档次产品，并提供相应技术参数证明其符合采购需求。
 - 2. 本项目采购标的需满足的技术要求标注“▲”的 26 项重要技术指标为评分项，负偏离将导致扣分。
 - 3. 响应要求：对所有技术参数指标的响应，供应商应在其响应文件中相应的佐证材料（或技术资料）进行响应；未带▲特别标记的所有指标的响应除本磋商文件另有相应要求的，应该按要求提供外，未作特别要求的，供应商在其响应文件中可以提供佐证材料（或技术资料），也可提供承诺。
 - 4. 针对技术参数要求（技术指标）提供佐证材料（或技术资料）要求：供应商在编制响应文件时应提供所投产品相关技术资料且必须在技术资料中针对上述采购技术指标要求作逐条注明。除本磋商文件各指标相应要求的应该按要求提供外，一般应为所投产品制造商公开发布的含技术指标的白皮书/产品说明书/宣传彩页或所投产品制造商官网含相应技术指标的网页截图(须带完整网址信息，可复查)或具有相关检测资质的第三方机构出具的含相关技术指标的检测报告或所投产品制造商专门出具的技术参数说明（如有）。前述证明材料如系所投产品制造商公开发布的资料（如技术白皮书、产品说明书、宣传彩页、官网截图等），供应商可自行打印或截取，并注明“摘自 XXX 制造商官网/产品手册等，或网址：XXX 截图、访问日期：XXXX 年 XX 月 XX 日”等，无需加盖制造商公章，但须加盖供应商公章；如为所投产品制造商专门出具的技术参数说明，须加盖该制造商公章，同时加盖供应商公章。佐证材料（或技术资料）未提及的指标，视作供应商所投产品的该项指标不满足磋商文件要求，未提供技术指标佐证材料（或技术资料）或提供的技术指标佐证材料（或技术资料）不清晰或不满足（满足即：若磋商文件中对相关技术指标设置了上限值的，供应商拟投设备的指标应不超过上限值；若磋商文件中对相关技术指标设置了下限值的，供应商拟投设备的指标应不低于下限值；若磋商文件中对相关技术指标仅为功能性质的描述供应商对该指标响应满足情况的认定以磋商小组评审意见为准）要求的，均视为不满足相关要求。

三、商务要求

序号	商务条款	要求	评审点
1	交货期	在供货合同签订生效之日起 15 个工作日内完成设备生产和定制化外表面打印，送达合同指定地点。	*
2	项目包保服务期	自本项目整体经采购人验收合格之日起 4 年；软件系统更新支持 4 年。	*
3	报价要求	供货设备报含税人民币价，该价格为完成本项目的全部费用，包括但不限于货物的设计、制造、采购、运输、保险、装卸、仓储、保管、安装指导、检测、调试、验收、售后服务、利润及税金等费用。供应商对报价的准确性和完整性负责，任何漏报、错报等均是供应商的风险。	*
4	项目包保服务期服务要求	(1) 项目包保服务期服务要求 ①本项目相关产品属于国家、行业规定的“三包服务”范围的，供应商按照有关产品“三包服务”规定执行“三包服务”。 ②供应商应保证所供货的产品是全新、未使用过的，是经过合法渠道进货的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。 ③项目包保服务期内，因供应商提供的货物及服务质量等出现瑕疵（或缺陷）、设备故障、服务安全等问题，供应商应及时为采购人提供相关服务、适宜更换设备、配件和维修（采购人人为损坏除外），及时提供系统（或软件或平台）（如有）的维护、升级等。前述发生的所有相关售后服务、设备、配件更换、维修、系统（或软件或平台）（如有）的维护、升级等费用全部包含在项目总报价中。合同履行过程中，供应商不得以任何理由要求采购人另行支付该费用。 (2) 现场服务	◎

		①供应商负责送货上门，运到采购人指定地点时，包装完好无缺损。 ②供应商应按照国家有关法律法规和“三包服务”规定、采购文件实质性要求、供应商响应文件承诺及本合同约定，为采购人提供售后服务。 ③供应商负责所有货物的安装调试至合格及为采购人相关人员进行技术培训，解决使用过程中出现的各种问题及提供技术指导。使采购人使用人员熟练掌握所培训内容，熟练掌握全部功能，培训的相关费用包括在投标报价中，采购人不再另行支付。 （3）项目包保服务期满后，若本项目货物出现故障，采购人根据项目实际需要供应商提供维修服务，供应商应提供相应维修服务，如需更换配件，则只收材料成本费。 （4）拟投入人员具备计算机类相关资质证书。	
5	交付地点	学校内采购人指定地点	/
6	履约验收	1. 设备数量与配置。移动实训终端设备 105 台，设备数量、硬件配置须与合同要求完全一致。 2. 定制化要求。设备顶盖外表面 UV 打印色彩、版式与确认样板一致，附着力测试合格。 3. 操作系统。按照磋商文件和响应文件的要求进行验收。 4. 校园网接入试。全部设备安装学校云桌面客户端，可正常接入学校云桌面，运行流畅。 5. 交付原厂质保凭证、随机资料、配置自检报告。以上任意一项不达标即为验收不合格，供应商须整改/换货后重新验收。	/
7	付款方式	签订合同生效后，支付 30%预付款，到货验收合格后支付 70%尾款。	*
8	知识产权等要求	（1）供应商所投产品如包含（或带有）操作系统、办公软件、杀毒软件、专业软件 4 类通用软件的，则均应为正版软件；交付采购人使用	*

		时须明确前述正版软件的序列号（或许可证）和版本；采购人对供应商针对前述软件的当前版本具有永久正常使用权。 （2）授权许可。供应商确认，自本项目验收合格之日起，采购人享有供应商针对本项目所交付软件/系统/平台验收版本在采购人所属校区及直属单位管辖范围内的永久性、非排他性使用权（含安装、备份、容灾迁移及正常使用）。就该等已购范围，采购人无需再向供应商支付任何额外的许可费、模块激活费或分授权费用。除合同另有约定外，采购人不得将软件提供给任何校外第三方使用。 （3）保密与安全责任。供应商对在项目实施过程中接触到的采购人涉密信息（包括但不限于电子数据、纸质档案、师生个人信息等）负有严格的保密义务。供应商应采取不低于行业标准的安全保障措施，确保其服务人员（含现职及离职人员）严格遵守保密协议。若发生信息泄露、丢失或滥用，供应商应承担由此给采购人造成的一切法律责任及经济损失。	
9	违约条款	1. 设备数量、配置不符合约定的，供应商 7 日内补齐或更换合格设备；逾期每日按不合格设备金额 0.3% 支付违约金，违约金最高不超过合同总额 10%，拒不整改采购人有权拒收并追偿损失。 2. 定制化要求 UV 打印质量不达标的，供应商自行承担费用返工或更换；两次整改仍不合格，采购人可要求更换整机。 3. 软件功能异常，包括云桌面、操作系统、国密、可信模块故障的，供应商在指定工作日内调试修复，无法修复予以换机；逾期每日按故障设备金额 0.3% 计收违约金。 4. 产品资料缺失的，限期补齐，否则采购人可暂缓验收及付款。	/

10	类似业绩	供应商提供 2023 年 1 月 1 日至投标截止时间，供应商所投产品类似业绩。	◎
11	用户评价	供应商提供 2023 年 1 月 1 日至投标截止时间完成的类似项目获得用户出具正面评价（“满意”“良好”等同等级及以上）证明（须与“类似业绩”对应）。	◎
12	项目负责人证书	拟派项目负责人具备信息安全工程师证书。	◎
13	项目团队证书	拟派项目团队人员： ①提供网络工程师证书； ②提供信息系统项目管理师证书。	◎
14	管理体系认证	供应商具有有效的 ISO27001 信息安全管理体系认证证书。 供应商具有有效的 ISO20000 IT 服务管理体系认证证书。	◎
15	售后服务方案	供应商提供的售后服务方案。 包括但不限于：（1）售后服务（运维）团队。 （2）设备在发生故障送修期间，备用设备的供给方案或无设备可用情况下的解决方案。（3）包保服务期内外的技术支持和维护方案	◎
16	培训方案	供应商应提供培训方案： 包括但不限于：（1）培训计划与内容、培训人员安排。	◎
17	配送、安装及调试	供应商应提供配送、安装及调试方案。 包括但不限于：（1）配送方案：需明确货物配送方案、配送时间控制措施、配送标准。 （2）安装方案：需明确货物质量保证措施、安装流程、安装过程中的安全防护措施。 （3）调试方案：需明确本项目调试方案、调试支持方式。	◎

第四章 评审办法及标准

一、评审方法

本项目采用综合评分法。综合评分法是指经磋商确定最终采购需求和提交最后报价（因参照落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算）的供应商的响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

二、评审程序

（一）资格性审查和符合性审查

1. 磋商小组根据磋商文件规定的供应商资格条件、评定成交的标准等事项，对供应商的响应文件进行评审。资格性审查和符合性审查不符合磋商文件要求的响应文件，按**无效文件**处理，不进入磋商，并告知有关供应商。

（二）响应文件澄清

1. 评审期间，对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字或计算错误的内容，磋商小组可以以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

2. 供应商应按照磋商小组要求在规定时间内作出澄清、说明或者补正，澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3. 供应商的澄清、说明或者补正是其响应文件的有效组成部分，澄清、说明或者补正应当以书面的方式加盖电子印章后提交。

（三）磋商程序

磋商小组应当依据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。**不参与项目磋商的供应商视为放弃磋商，作无效响应处理。**

1. 第一轮磋商

1.1 磋商小组将按照系统随机的顺序决定供应商的磋商顺序，并与单一供应商分别进行磋商。

1.2 磋商小组所有成员应当对照磋商文件和响应文件就采购需求、质量和服务等内容集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术

资料、价格和其他信息。

1.3 磋商的过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术要求和商务要求，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

1.4 对磋商文件作出的实质性变动的内容是磋商文件的有效组成部分。磋商小组应将磋商文件的变动情况以书面的方式通知所有参加磋商的供应商。

1.5 供应商应当根据磋商文件的变动情况和磋商小组的要求，在规定的时间内对原响应文件内容进行修正，并将修正文件以书面的方式经授权代表签字（或加盖公章）后提交磋商小组。**逾时不提交的，视同退出磋商。**

1.6 修正文件与响应文件具有同等法律效力。

2. 多轮磋商

2.1 磋商文件中不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经过磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的项目，磋商小组可以根据采购人对采购需求的确认情况，进行多轮磋商，直到采购人代表最终确认采购需求为止。

2.3 磋商程序同第一轮磋商。

3. 最后报价

3.1 磋商文件中能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商，在规定时间内，以书面的方式经授权代表签字（或加盖公章）后提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家（市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目可以为2家，政府购买服务项目[含政府和社会资本合作项目]，在采购过程中符合要求的供应商[社会资本]只有2家的可以为2家）。

3.2 磋商文件中不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经过磋商由供应商提供最后设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内，提交最后报价。

3.3 本项目按照本章节3.1条款规定确定提交最后报价供应商。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分为本次磋商采购活动中不可变动的最终价格。**逾时不提交的，视同退出磋商。**

最后报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 单价金额小数点或百分比有明显错位的，以最后报价表的总价为准，并修改单价；

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(4) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正；

(5) 修正后的报价应通过书面方式通知供应商，由供应商授权代表签字（或加盖公章）确认后产生约束力，供应商不确认的，按照**无效响应处理**。

4. 商务技术评审

4.1 磋商小组应对提交最后报价的响应文件进行商务和技术评审，并按照磋商文件要求、本章“三、评审标准”中的内容以及磋商文件实质性变动内容的响应情况进行综合比较和评价。

5. 报价评审

5.1 异常低价审查及报价合理性说明

参照《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）、《关于落实推动解决政府采购异常低价问题有关事宜的通知》（鄂财采发〔2026〕2号）、《市财政局关于落实推动解决政府采购异常低价问题有关事宜的通知》（武汉市财政局2026年1月30日颁发）要求，自2026年2月1日起，政府采购评审中出现下列情形之一的，磋商小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1) 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值65%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 65\%$ ；

2) 投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价65%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 65\%$ ；

3) 投标（响应）报价低于采购项目最高限价65%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 65\%$ ；

4) 磋商小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或

者不能诚信履约的其他情形。

相关法律法规对供应商/供应商报价有规定的，从其规定。

磋商小组启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。磋商小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购人、采购代理机构应当为磋商小组在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。磋商小组借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及磋商小组有关互联网浏览、查询历史一并归档。

5.2 价格分采用低价优先法计算，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。计算方法详见本章“三、评审标准”中的具体计算公式。

6. 计分办法及复核

6.1 评审过程中，各项分值一般精确到小数点后两位，评审得分应当为商务评分、技术评分、报价评分之和。磋商小组各成员应当汇总每个供应商的得分。

6.2 评审结果汇总完成后，采购代理机构应当对评审结果进行复核。经复核发现存在以下情形之一的，磋商小组应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载：

（1）分值汇总计算错误的。

(2) 分项评分超出评分标准范围的。

(3) 磋商小组成员对客观评审因素评分不一致的。

(4) 经磋商小组认定评分畸高、畸低的。

6.3 各供应商的最终得分为磋商小组所有成员对各供应商评审得分汇总后的算术平均值。

7. 相同品牌处理原则

7.1 单一产品采购（或非单一产品采购中的核心产品），提供相同品牌产品的且通过资格性和符合性审查的不同供应商参加同一合同项下磋商的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交候选供应商推荐资格，评审得分相同的，由采购人确定或者采购人委托磋商小组以投票方式确定一家供应商获得成交候选供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选供应商。

7.2 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定一个核心产品（采购清单中作“与核心产品相同〈或同一〉品牌”实质性要求的产品，视为一个核心产品），并以“核心产品”在竞争性磋商文件中载明，评审时按前款规定处理。

8. 评审报告

8.1 磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性要求的供应商中，按照综合得分由高到低的顺序推荐 3 名（市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目可以为 2 家，政府购买服务项目[含政府和社会资本合作项目]，在采购过程中符合要求的供应商[社会资本]只有 2 家的可以为 2 家）以上成交候选供应商。评审得分相同的，磋商小组按照最后报价由低到高的顺序推荐；得分相同且最后报价相同的，按技术优劣顺序推荐。响应文件满足磋商文件全部实质性要求且评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选供应商。

8.2 磋商小组依据评审结果，按评审得分由高至低的顺序向采购人推荐 3 家（市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目可以为 2 家，政府购买服务项目[含政府和社会资本合作项目]，在采购过程中符合要求的供应商[社会资本]只有 2 家的可以为 2 家）以上成交候选供应商名单，并形成评审报告。

8.3 磋商小组应当在评审报告上签名，对自己的评审意见承担法律责任。对

需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

9. 应予终止采购活动的情形

9.1 在竞争性磋商采购过程中，出现下列情形之一的，应当终止采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的。
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的（市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目以及政府购买服务项目〈含政府和社会资本合作项目〉）的提交最后报价的供应商可以为 2 家）。

9.2 采购活动终止后，采购人应当将终止理由告知所有供应商。

10. 停止评审的情形

10.1 磋商小组发现磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改磋商文件，重新组织采购活动。

三、评审标准

(一) 资格性审查表

供应商需提供的资格条件材料	
具有独立承担民事责任的能力	如供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	由供应商对以下内容提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。 （1）供应商是法人的，应具有上一年度（2025年度）经审计的财务报告，或其基本开户银行出具的资信证明。其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，应具有银行出具的资信证明。 （2）有专业担保机构对供应商进行资信审查后出具投标担保函的，可以不用具备经审计的财务报告和银行资信证明文件。 （供应商可以选择提供1）书面承诺或声明、或者2）相应证明材料（二选一即可）。若供应商同时提供了书面承诺及证明材料，且二者内容不一致的，一律以提供的相应证明材料作为评审依据。）
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	由供应商提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。 （供应商可以选择提供1）书面承诺或声明、或者2）相应证明材料（二选一即可）。若供应商同时提供了书面承诺及证明材料，且二者内容不一致的，一律以提供的相应证明材料作为评审依据。）
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	由供应商对以下内容提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。 （1）供应商依法缴纳税收：本项目公告发布时间前12个月内（至少有1个月）缴纳税收的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）。 （2）供应商依法缴纳社会保障资金：本项目公告发布时间前12个月内（至少有1个月）缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）。 （3）供应商为其他组织或自然人的，也应满足以上要求。 （4）递交响应文件截止时间的当月成立但因税务

	机关原因导致其尚未依法缴纳税收的供应商，提供将依法缴纳税收承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同税收缴纳凭据。 （5）递交响应文件截止时间的当月成立但因社会保障资金管理机关原因导致其尚未依法缴纳社会保障资金的供应商，提供将依法缴纳社会保障资金承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同社会保险凭据。 （6）依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，具有相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。 （供应商可以选择提供1）书面承诺或声明、或者2）相应证明材料（二选一即可）。若供应商同时提供了书面承诺及证明材料，且二者内容不一致的，一律以提供的相应证明材料作为评审依据。）
参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	由供应商提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。 （供应商可以选择提供1）书面承诺或声明、或者2）相应证明材料（二选一即可）。若供应商同时提供了书面承诺及证明材料，且二者内容不一致的，一律以提供的相应证明材料作为评审依据。）
法律、行政法规规定的其他条件	由供应商提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。 （供应商可以选择提供1）书面承诺或声明、或者2）相应证明材料（二选一即可）。若供应商同时提供了书面承诺及证明材料，且二者内容不一致的，一律以提供的相应证明材料作为评审依据。）
单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的	由供应商在《响应函》中声明。

不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的采购活动。	
为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。	由供应商在《响应函》中声明。
未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。	以采购人和采购代理机构在响应文件递交截止日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的供应商参加政府采购活动前三年内的结果为准（采购人和采购代理机构对信用信息查询记录和证据截图或下载存档）。

备注：

1. 资格证明文件应为原件的扫描件或复印件，响应文件中须编入清晰的扫描件或复印件。所有证明材料须清晰可辨认，如因证明材料模糊无法辨认，缺页、漏页导致无法进行评审认定的责任由供应商自负。

2. 信用信息核查

2.1 资格审查当日应当核查供应商信用记录，供应商被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，采购代理机构拒绝其参与采购活动。

2.2 以联合体形式参与磋商的，应当核查联合体所有成员和信用记录，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用信息。

3. 对于响应文件中有任何一条不满足上表要求的将导致其**响应无效**，不进入下一项评审。

（二）符合性审查表

序号	审查项名称	审查内容
1	磋商报价	(1) 总报价未超过项目（分包）预算金额和最高限价； (2) 报价不存在缺项、漏项。

2	响应文件编制	(1) 按照竞争性磋商文件要求提供《响应函》《报价一览表》； (2) 不存在两个或两个以上磋商方案； (3) 按磋商文件要求盖章或签字（签章）。
3	响应的要求	(1) 竞争性磋商文件不接受进口产品时，供应商所投产品不是通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的； (2) 提供所投服务确定的参数值或功能表述，明确响应竞争性磋商文件采购需求。
4	其他实质性要求	(1) 合同履行期限、包保服务期符合竞争性磋商文件要求； (2) 满足标注“*”号条款的要求； (3) 磋商有效期符合竞争性磋商文件要求； (4) 不存在采购人不能接受的附加条件。
5	围标串标情形	供应商不存在下列任一情形： (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制 (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜 (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人 (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异 (5) 不同供应商的响应文件相互混装
6	其他无效情形	不存在法律、法规和磋商文件规定的其他无效磋商情形

（三）评分标准

项目	评标分项	分值	评分标准
价格部分 (30分)	投标报价	30分	(1) 满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： (2) 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100 (3) 价格权值=30% 备注：符合供应商须知中价格扣除规定的，在

			评审时予以价格扣除，用扣除后的价格参与评审。
商务部分 (21.2 分)	类似业绩	6 分	根据供应商在其响应文件中提供的 2023 年 1 月 1 日至投标截止时间，供应商所投产品类似业绩评分（须提供中标通知书或供货合同，没有提供清单明细或关键信息页不清晰的视为未提供，以合同时间为准），每提供 1 份，得 2 分，最多得 6 分。未提供不得分。
	用户评价	6 分	根据供应商在其响应文件中提供的 2023 年 1 月 1 日至投标截止时间完成的类似项目获得用户出具正面评价（“满意”“良好”等同等级及以上）证明评分（须与“类似业绩”对应），每提供 1 份得 2 分，最多得 6 分。（提供用户单位加盖公章的正面评价证明）
	项目负责人证书	3.2 分	根据供应商在其响应文件中提供的拟派项目负责人能力情况综合评审： 拟派项目负责人具备信息安全工程师证书的，得 3.2 分，无不得分。 证明材料：须提供拟派项目负责人的证书扫描件，并提供项目负责人的劳动合同扫描件，未按要求提供的不得分。
	项目团队证书	4 分	根据供应商在其响应文件中提供的拟派项目团队组成情况综合评审： 拟派项目团队人员，达到以下要求： ①提供网络工程师证书，得 2 分； ②提供信息系统项目管理师证书，得 2 分； 以上每条逐项计分，无不得分。 （需提供人员劳动合同及相关资质证书）。
	管理体系认证	2 分	根据供应商在其响应文件中提供的管理体系认证情况综合评审： 供应商具有有效的 ISO27001 信息安全管理体 系认证证书的，得 1 分。 供应商具有有效的 ISO20000 IT 服务管理体系 认证证书的，得 1 分。

			证明材料：提供认证证书，并加盖供应商公章。
技术部分 (48.8分)	技术要求	20.8分	根据供应商在其响应文件中提供的针对采购需求技术指标的响应情况综合评审：针对本采购文件“第三章采购需求”的“二、技术要求”中标▲号的重要技术指标（共26项），供应商提供的相关技术指标的证明材料能证实每有一个满足（不低于或正偏离）的，得0.8分，共计20.8分。 对标▲号相关响应要求详见第三章采购需求。
	售后服务方案	12分	一、评审内容： 根据供应商在其响应文件中提供的售后服务方案进行综合评分： （1）售后服务（运维）团队（4分）。 （2）设备在发生故障送修期间，备用设备的供给方案或无设备可用情况下的解决方案（4分）。 （3）包保服务期内外的技术支持和维护方案（4分）。 二、评审标准： （1）合理性：方案需对以上内容进行充分响应，实施方法等核心要素应高度切合本项目实际情况，且逻辑自洽，各环节衔接顺畅，杜绝形式化、模板化描述。 （2）完整性：方案需结合整体需求，进行全方位的描述，涵盖项目完成过程中的各项主要或配套内容等，不得存在关键内容缺项或实质性遗漏。 （3）可行性：方案须具备明确的可执行路径，任务分解到位、责任落实到岗，风险识别充分、应对措施具体，资源配置真实可验证，能够保障项目在既定条件下顺利落地实施。 对上述3项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足3项评审标准的得4分，满足2项的

			得 2 分，仅满足 1 项的得 1 分，其他情况不得分。
	培训方案	4 分	一、评审内容： 根据供应商在其响应文件中提供的培训方案进行综合评分： （1）培训计划与内容、培训人员安排（4 分）。 二、评审标准： （1）合理性：方案需对以上内容进行充分响应，实施方法等核心要素应高度切合本项目实际情况，且逻辑自洽，各环节衔接顺畅，杜绝形式化、模板化描述。 （2）完整性：方案需结合整体需求，进行全方位的描述，涵盖项目完成过程中的各项主要或配套内容等，不得存在关键内容缺项或实质性遗漏。 （3）可行性：方案须具备明确的可执行路径，任务分解到位、责任落实到岗，风险识别充分、应对措施具体，资源配置真实可验证，能够保障项目在既定条件下顺利落地实施。 对上述 1 项评审内容进行打分，评审内容完全满足 3 项评审标准的得 4 分，满足 2 项的得 2 分，仅满足 1 项的得 1 分，其他情况不得分。
	配送、安装及调试方案	12 分	一、评审内容： 根据供应商在其响应文件中提供的配送、安装及调试方案进行综合评分： （1）配送方案：需明确货物配送方案、配送时间控制措施、配送标准（4 分）。 （2）安装方案：需明确货物质量保证措施、安装流程、安装过程中的安全防护措施（4 分）。 （3）调试方案：需明确本项目调试方案、调试支持方式（4 分）。 二、评审标准： （1）合理性：方案需对以上内容进行充分响应，实施方法等核心要素应高度切合本项目实

		际情况，且逻辑自洽，各环节衔接顺畅，杜绝形式化、模板化描述。 （2）完整性：方案需结合整体需求，进行全方位的描述，涵盖项目完成过程中的各项主要或配套内容等，不得存在关键内容缺项或实质性遗漏。 （3）可行性：方案须具备明确的可执行路径，任务分解到位、责任落实到岗，风险识别充分、应对措施具体，资源配置真实可验证，能够保障项目在既定条件下顺利落地实施。 对上述 3 项评审内容进行打分，每项评审内容完全满足 3 项评审标准的得 4 分，满足 2 项的得 2 分，仅满足 1 项的得 1 分，其他情况不得分。
总分	100分	

第五章 合同草案

(此合同书仅作为签订正式合同时参考)

甲方：

法定代表人：

地址：

联系人：

联系电话：

乙方：

法定代表人：

地址：

联系人：

联系电话：

统一社会信用代码：

一、设备清单及价格

货物名称	规格型号	生产 厂商	数量 (套/台/批等)	单价(元)	总额(元)	备注
合 计	大写：			小写：		

二、合同价款

上述合同总价为固定不变价，包含乙方将货物(包括主要设备、附件和配件、安装调试与维修工具、技术文件等)运送至甲方指定交货地点并交付给甲方指定收货人之前的所有费用(包括但不限于【成本及利润、税金、包装费、运输费、保险费、仓储费、损耗费】)和后续费用(包括但不限于【开箱检验、安装、测试、移交、联网测试、试运行、初验及终验】)，本合同总金额不得因乙方原因做任何变更与调整。

三、合同效力

本合同经甲乙双方签字盖章后生效，双方履行全部权利义务后终止。

四、付款方式

1. 采取分期付款支付方式支付货款。待乙方根据本合同约定将货物交付安装并验收后，向甲方出具验收合格对应价款的全额发票。**签订合同生效后，支付 30%预付款，到货验收合格后支付 70%尾款。**

2. 合同款项支付至乙方以下账户：

户名：

开户行：

行号：

账号：

五、运输与交货

1. 货物的运输方式为乙方送货上门（甲方不接受其他物流系统）。

2. 乙方应于到货前 24 小时通知甲方将到货名称、型号、数量、外形尺寸、单重及注意事项等，并按时将货物运至安装地点（甲方指定的使用地点）。

3. 货物包装应符合国家标准，以保证货物在运输过程中不受损伤，由于包装不当造成货物在运输过程中有任何损坏或丢失，由乙方负责。

4. 交货时间：甲方根据实际需求通知乙方，乙方接到通知后__日内完成交货安装。

5. 乙方应自本合同签订生效之日起 15 个工作日内完成设备生产和定制化外表面打印，送达合同指定地点。

六、安装验收

1. 设备数量与配置。移动实训终端设备 105 台，设备数量、硬件配置须与合同要求完全一致。

2. 定制化要求。设备顶盖外表面 UV 打印色彩、版式与确认样板一致，附着力测试合格。

3. 操作系统。按照磋商文件和响应文件的要求进行验收。

4. 校园网接入试。全部设备安装学校云桌面客户端，可正常接入学校云桌面，运行流畅。

5. 交付原厂质保凭证、随机资料、配置自检报告。

以上任意一项不达标即为验收不合格，乙方须整改/换货后重新验收。

七、产品质量保证与售后服务

1. 项目包保服务期服务要求

①本项目相关产品属于国家、行业规定的“三包服务”范围的，乙方按照有关产品“三包服务”规定执行“三包服务”。

②乙方应保证所供货的产品是全新、未使用过的，是经过合法渠道进货的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。

③项目包保服务期内，因乙方提供的货物及服务质量等出现瑕疵（或缺陷）、设备故障、服务安全等问题，乙方应及时为采购人提供相关服务、适宜更换设备、配件和维修（采购人人为损坏除外），及时提供系统（或软件或平台）（如有）的维护、升级等。前述发生的所有相关售后服务、设备、配件更换、维修、系统（或软件或平台）（如有）的维护、升级等费用全部包含在项目总报价中。合同履行过程中，甲方不得以任何理由要求采购人另行支付该费用。

2. 现场服务

①乙方负责送货上门，运到甲方指定地点时，包装完好无缺损。

②乙方应按照国家有关法律法规和“三包服务”规定、采购文件实质性要求、乙方响应文件承诺及本合同约定，为甲方提供售后服务。

③乙方负责所有货物的安装调试至合格及为甲方相关人员进行技术培训，解决使用过程中出现的各种问题及提供技术指导。使甲方使用人员熟练掌握所培训内容，熟练掌握全部功能，培训的相关费用包括在投标报价中，甲方不再另行支付。

3. 项目包保服务期满后，若本项目货物出现故障，甲方根据项目实际需要乙方提供维修服务，乙方应提供相应维修服务，如需更换配件，则只收材料成本费。

4. 本项目整体经甲方验收合格之日起4年；软件系统更新支持4年。

八、保密责任

1. 乙方所投产品如包含（或带有）操作系统、办公软件、杀毒软件、专业软件4类通用软件的，则均应为正版软件；交付甲方使用时须明确前述正版软件的序列号（或许可证）和版本；甲方对乙方针对前述软件的当前版本具有永久正常

使用权。

2. 授权许可。乙方确认，自本项目验收合格之日起，甲方享有供应商针对本项目所交付软件/系统/平台验收版本在甲方所属校区及直属单位管辖范围内的永久性、非排他性使用权（含安装、备份、容灾迁移及正常使用）。就该等已购范围，甲方无需再向乙方支付任何额外的许可费、模块激活费或分授权费用。除合同另有约定外，甲方不得将软件提供给任何校外第三方使用。

3. 保密与安全责任。乙方对在项目实施过程中接触到的甲方涉密信息（包括但不限于电子数据、纸质档案、师生个人信息等）负有严格的保密义务。供应商应采取不低于行业标准的安全保障措施，确保其服务人员（含现职及离职人员）严格遵守保密协议。若发生信息泄露、丢失或滥用，乙方应承担由此给采购人造成的一切法律责任及经济损失。

九、违约责任

1. 设备数量、配置不符合约定的，乙方7日内补齐或更换合格设备；逾期每日按不合格设备金额0.3%支付违约金，违约金最高不超过合同总额10%，拒不整改甲方有权拒收并追偿损失。

2. 定制化要求UV打印质量不达标的，乙方自行承担费用返工或更换；两次整改仍不合格，甲方可要求更换整机。

3. 软件功能异常，包括云桌面、操作系统、国密、可信模块故障的，乙方在指定工作日内调试修复，无法修复予以换机；逾期每日按故障设备金额0.3%计收违约金。

4. 产品资料缺失的，限期补齐，否则甲方可暂缓验收及付款。

5. 乙方违反本合同项下约定义务的，乙方应按照合同总额的10%向甲方支付违约金，并赔偿甲方由此产生的经济损失。

十、合同的解除和变更

1. 当合同一方要求变更或解除合同时，在新协议未达成前，原合同仍然有效。如要求变更，双方需协商解决。

2. 如乙方未按照上述条款规定要求变更或解除合同，所造成的损失由乙方负责。

十一、不可抗力

1. 本合同所指不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。不可抗力事件发生，受阻方立即通知了对方，并在不可抗力事件发生后的十五(15)天内提供有关该事件的公证文书和书面说明，书面说明中应包括对延迟履行或部分履行本合同的原因说明。

2. 不可抗力事件终止或被排除后，受阻方应继续履行本合同，并应尽快通知另一方。如果不可抗力事件的影响持续达三十(30)日或以上时，双方应根据该事件对本合同履行的影响程度协商对本合同的修改或终止。

十二、通知与送达

如任一方的地址和联系人有变更时，须在变更前十日以书面形式通知对方。因迟延通知而造成的损失，由过错方承担责任。任一方按对方在本合同中所列明的地址发出中国邮政 EMS 邮件，即使被退还/拒收也视为已经送达。

十三、合同纠纷的解决

本合同的成立、有效性、解释、履行、签署、修订和终止以及争议的解决均应适用中华人民共和国法律。如果任何争议或权利要求起因于本合同或与本合同有关或与本合同的解释、违约、终止或效力有关，都应由双方通过友好协商解决。协商不成向甲方所在地人民法院起诉。败诉方应支付因诉讼所发生的一切法律费用，包括但不限于诉讼费、律师费、保全费、保全保险费、鉴定费、公证费等。

十四、廉政条款

1. 甲乙双方应当自觉遵守国家和省市有关廉政建设的各项规定；

2. 对于违反相关法律和规定的处置为：如甲方违反，则根据干部管理权限对相关人员进行处置；如乙方违反，则甲方将乙方列入甲方不良记录合作商名单，不再进行合作，并将相关情况上报至上级有关部门备案。对于情节严重的，将移送司法机关。

十五、附则

1. 本合同一式伍份，甲方持肆份，乙方持壹份。

2. 本合同附件为本合同的组成部分，与本合同正文具有同等法律效力。若合同附件与合同正文有任何冲突，以合同正文为准。

3. 本合同应由双方授权代表签字并加盖公章，自双方签署之日起生效；如双方签署日期不一致，自较迟的签署之日起生效。

(以下无正文，仅供签章)

甲方（盖章）：

甲方代表（签字）：

日 期： 年 月 日

乙方（盖章）：

乙方代表（签字）：

日 期： 年 月 日

产品配置清单

第六章 响应文件的格式

封面：

响 应 文 件

项目编号： _____

项目名称： _____

供应商： _____

年 月 日

一、磋商书及附件

（一）响应函

（采购代理机构）：

依据贵方（项目名称/项目编号）项目的磋商邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商的名称、地址）提交响应文件。并进行如下承诺声明：

1. 我方在参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。
2. 我方在本响应文件中所提供的全部资料均真实有效，我方承诺对其真实性负责并承担相应后果。
3. 我方在本响应文件中所响应的内容均将成为签订合同的依据，并承诺按响应内容提供相应服务。

4. 重要声明：

1) 针对本项目我方为 ☐独立投标、☐联合体投标（协议见 页）；

2) 与我方单位负责人为同一人的其他单位名称：

☐无；☐有，具体单位名称为：_____（由供应商如实填写）。

3) 与我方存在控股、管理关系的其他单位的名称：

☐无；☐有，具体单位名称为：_____（由供应商如实填写）。

4) 参与本项目采购活动前，是否为本项目前期准备提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务：

☐无；☐有，已提供的具体服务内容为：_____（由供应商如实填写）。

（备注：以上3项声明，必须如实选择，选中项用☒表示，未选中项用☐表示。①“单位负责人”是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。②本条所规定的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。③供应商如未如实填报，视为提供虚假材料谋取成交，应承担相应法律责任。）

其他承诺：如有的话，可自行填写。

在此，我方宣布同意如下：

1. 所附《报价一览表》中规定的标的投标报价（综合单价）为_____元。
2. 将按磋商文件的约定履行合同责任和义务。
3. 已详细审查全部磋商文件，包括（补充文件等），对此无异议。

-
4. 本竞争性磋商响应文件的有效期自提交响应文件截止之日起算90日历天。
 5. 如果我方为成交供应商，承诺按照磋商文件的规定支付采购代理服务费。
 6. 我方在本响应文件中所提供的全部资料均真实有效，我方承诺对其真实性负责并承担相应后果。
 7. 我方承诺本《响应函》的签章对本响应文件全部内容具有约束力并承担法律责任。

供 应 商：（公章）

通 讯 地 址：

传 真：

电 话：

电 子 函 件：

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

日 期：

（二）法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：

地 址：

成立时间：

经营期限：

姓 名： 性别：

年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

供应商名称：_____（盖章）

日 期： 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件

（三）法定代表人授权书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托 _____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、提交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人（签字或签章）：_____

身份证号码：_____

委托代理人：_____

身份证号码：_____

日 期：

附：法定代表人和授权代表身份证复印件（正反面）

二、报价部分

(一) 报价一览表

项目名称: _____

项目编号: _____

包号: _____

序号	服务项目	约定内容
1	投标报价	人民币____佰____拾____万____仟____佰____拾____圆整(¥____元)
2	数量	_____台
3	合同履行期限	☐ 满足采购文件要求, 其中优于采购文件要求, 为_____ ☐ 不满足采购文件要求, 为_____
4	付款方式	☐ 满足采购文件要求, 其中优于采购文件要求, 为_____ ☐ 不满足采购文件要求, 为_____
5	针对“第三章采购需求”标注“*”且要求提供承诺的需求内容(合同履行期限、合同款支付除外)的满足情况	☐ 满足采购文件要求 ☐ 不满足采购文件要求, 为_____

说明:

1. 所有价格均系用人民币表示, 精确到个数位。
2. 投标报价为完成本项目所有费用的报价。
3. 此表除保留在响应文件中外, 另复制一份与一份法定代表人授权书(原件, 或法定代表人身份证明书原件)、磋商函一起另外密封装在一个小信封中, 作为评审之用。

供应商名称(盖章): _____

法定代表人或委托代理人(签字或签章): _____

日期: _____

三、商务部分

(一) 供应商基本情况表

项目名称：_____

项目编号：_____

包号：_____

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人		电话			
	传真		网址			
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
基本账户	开户行全称： 银行账号： 行号：					

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日 期：_____

（二）关于资格条件的有关承诺及声明

【磋商供应商应根据本单位实际情况进行承诺和声明】

致：采购人/采购代理机构

我方承诺完全满足竞争性磋商文件对供应商的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：

A. 我方未因违法经营被追究过刑事责任；

B. 我方未因违法经营被责令停产停业、吊销许可证或者执照；

C. 我方未因违法经营被处以较大数额罚款等行政处罚。

（6）满足法律、行政法规规定的其他条件。

2. 我方未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方保证上述信息的完整、客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假材料谋取成交所引起的一切法律后果。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日 期：_____

（三）资格证明文件

供应商须提供的资格证明文件详见第四章《资格审查表》

(四) 业绩证明文件

项目名称：_____

项目编号：_____

包号：_____

序号	完成时间	项目名称	服务内容	甲方名称	联系人	联系电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
...						

注：供应商须按上表提供相应的业绩证明资料。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日 期：_____

（五）信誉、荣誉状况证明文件

企业获得的荣誉证书、认证体系等。

(六) 商务响应偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

包号：_____

序号	竞争性磋商文件的 商务条款	响应文件的响 应内容	响应情况	说明及索引
1			响应/偏离	
2				
3				
.....				

注：

供应商应按照竞争性磋商文件第三章 采购需求“商务要求”填写

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日 期：_____

(七) 拟投入本项目管理机构主要人员

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	姓名	工作单位	身份证号	职称	研究专长	自有/外聘
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日 期：_____

（八）其它商务文件

1. 磋商文件要求提供的其它商务资料和证明材料；
2. 供应商认为需要提供的其它商务资料和说明。

四、技术部分

(一) 技术响应偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

包号：_____

序号	竞争性磋商文件技术、服务要求条款	响应文件内容对应简述	响应情况	说明及索引
1			响应/正偏离/负偏离	
2			响应/正偏离/负偏离	
.....				

说明：

供应商应按照竞争性磋商文件第三章 采购需求“服务内容及要求”填写。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日 期：_____

（二）技术方案

供应商应按照磋商文件的要求，提供详细的服务方案，包括文字描述或图表显示。方案格式自拟。

（三）其他技术文件

1. 磋商文件要求供应商需提交的其他技术资料；
2. 供应商认为需加以说明的其他内容。

格式不限供应商自拟

（涉及相关证明材料的要求详见第三章。特别是标记*号条款的要求提供材料）

五、参照落实政府采购政策相关证明文件

1. 关于符合本国产品标准的声明函或财政部会同有关部门规定的有关证明文件【如适用】

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称 1）¹，生产厂为（厂名）²，厂址为（生产厂址）。（产品名称 1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）³。（产品名称 1）的（关键组件）⁴在中国境内生产。（产品名称 1）的（关键工序）⁵在中国境内完成。

2. （产品名称 2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称 2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称 2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称 2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

-
1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

2. 关于符合本国产品标准的成本占比的承诺函【如适用】

关于符合本国产品标准的成本占比承诺函

项目	填写内容
比例 = $\frac{\text{符合本国产品标准的投标产品成本之和}}{\text{提供的全部产品成本之和}} \times 100\%$	_____ %

本公司（单位）填写、盖章与签署，即视为对表格内容真实、准确、完整的正式承诺。
如存在任何虚假、误导性陈述或重大遗漏，本公司（单位）自愿承担由此产生的一切法律后果及责任。

公司（单位）名称：（公章）

日期： 年 月 日

注：

1. 单一产品投标（响应）可不填写此函，如果所投采购包所有产品均为本国产品并已经填写《关于符合本国产品标准的声明函》可不填写此函。
2. 根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《湖北省财政厅 关于落实在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的规定，当采购项目或采购包中含有多种产品，供应商对其提供的符合本国产品标准的产品成本之和占其提供的全部产品成本之和比例是否达到 80%作出承诺，该比例达到 80%以上，依法对其全部产品总报价给予 20%的价格扣除，未达到 80%，不享受价格评审优惠。

3. 节能环保产品清单及证明材料【如适用】

项目名称：

项目编号：

包号：

(1) 节能产品

序号	设备名称	制造商名称	品牌	型号	数量	单价 (万元)	总价 (万元)	属强制采购或优先采购
1								
2								
3								

(2) 环保产品

序号	设备名称	制造商名称	品牌	型号	数量	单价 (万元)	总价 (万元)
1							
2							
3							

特别说明：供应商应将所投产品中节能、环保产品分别列入上表中，并按本磋商文件第二章第 43 条提供相关证明材料，未填写本表或未提供有效认证证书的不给予价格扣除。

供应商名称（盖章）：

日期：

4. 中小企业声明函【如适用】

(1) 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（ ）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（ ）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：

日期：

说明：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

5. 监狱企业证明文件【如适用】

【（监狱企业应当提供由省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业的证明文件，格式自行编写）】。

供应商名称（盖章）：

日期：

6. 残疾人福利性单位声明函【如适用】

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

备注：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

(2) 其他参照落实政府采购政策的相关证明文件

六、供应商认为需要提供的其他资料

1. 磋商文件要求供应商须提交的其他资料；
2. 供应商认为需加以说明的其他内容。